

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2022

Señor
CRISTHIAN NEFTALI CALDERÓN SANTIZO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>CLEMENCIA CITALAN CABRERA</u> | CUI: | <u>2644469330103</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-30-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>9-2022</u> |
| Servicios: | <u>TECNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>57501076</u> |
| Número de Factura: | <u>356206078</u> | Serie: | <u>FB962059</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q3,741.94</u> | Período del Informe: | <u>DEL 03 AL 31 DE ENERO</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q47,741.94</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la organización de oficinas y salones antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- b) Se brindó apoyo en la colocación y retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- c) Se brindó apoyo en el resguardo de la puerta en donde se realicen las actividades, capacitaciones y/o eventos.
- d) Otras actividades afines a su contrato.

CLEMENCIA CITALAN CABRERA.

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ROCIO RODRIGUEZ ACAJABON

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Rocío Rodríguez Acajabon
Jefe de Sección de Servicios Generales
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes